**ПРОЕКТ**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года №

 п. Молодежный

**Об утверждении Порядка**

**сообщения руководителем муниципального учреждения**

**о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении должностных обязанностей,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом Черниговского сельского поселения Белореченского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок сообщения руководителем муниципального учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложению 1.

1.2. Форму уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложению 2.

1.3. Форму журнала регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представленных руководителем муниципального учреждения, учредителем которого является администрация Черниговского сельского поселения Белореченского района согласно Приложению 3.

2. Настоящее постановлениеподлежит опубликованию на официальном сайте Черниговского сельского поселения Белореченского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Черниговского сельского поселения

Белореченского района О.С. Кероджан

Приложение 1

к постановлению администрации

Черниговского сельского поселения Белореченского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

сообщения руководителем муниципального учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок сообщения руководителем муниципального учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок) разработан в целях определения порядка сообщения руководителем муниципального учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель муниципального учреждения обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение 2).

3. Руководитель муниципального учреждения направляет представителю в орган, осуществляющий полномочия учредителя (главе Черниговского сельского поселения) уведомление, составленное по утвержденной форме.

3.1. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, регистрируются в день поступления.

3.2. Регистрация уведомлений производится должностным лицом, ответственным за кадровую работу, в журнале учета уведомлений.

В журнале указываются:

порядковый номер уведомления;

дата и время принятия уведомления;

фамилия и инициалы руководителя муниципального учреждения, обратившегося с уведомлением;

дата и время передачи уведомления работодателю;

краткое содержание уведомления;

фамилия, инициалы и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление.

3.3. На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором указываются дата поступления и входящий номер.

4. После регистрации уведомления в журнале регистрации оно передается главе Черниговского сельского поселения, который передает его на рассмотрение в комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей руководителями муниципальных учреждений и организаций, подведомственных администрации Черниговского сельского поселения Белореченского района.

5. По результатам рассмотрения уведомлений Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем муниципального учреждения конфликт интересов отсутствует. В этом случае Комиссия рекомендует главе Черниговского сельского поселения (представителю учредителя) одобрить совершение сделки;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем муниципального учреждения личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует главе Черниговского сельского поселения (представителю учредителя) принять меры по урегулированию конфликта интересов.

Приложение 2

 к постановлению администрации

Черниговского сельского поселения Белореченского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Представителю нанимателя (учредителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*замещаемая должность)*

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении (или возможности возникновения) у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть).*

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих поселения и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления *(нужное подчеркнуть).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись лица, (расшифровка подписи)*

 *направившего уведомление)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к постановлению администрацииЧерниговского сельского поселения Белореченского районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ |

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представленных руководителем муниципального учреждения, учредителем которого является администрация Черниговского сельского поселения Белореченского района

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | дата и время принятия уведомления | фамилия и инициалы руководителя муниципального учреждения, обратившегося с уведомлением | дата и время передачи уведомления работодателю | краткое содержание уведомления | фамилия, инициалы и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |